



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
COMISSÃO DE MONITORIA
REGIONAL JATAÍ**

Edital nº. 02, de 23 de outubro de 2015.

A DIREÇÃO E A COMISSÃO DE MONITORIA DA REGIONAL JATAÍ DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS, nos termos da Resolução CEPEC nº. 1.190/2013, torna público Edital nº. 02, de 23 de outubro de 2015, estabelecendo normas para a realização do Processo Seletivo visando seleção de discentes dos cursos de graduação desta Regional para o Programa de Monitoria 2015/2.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O processo seletivo objeto deste Edital destina-se à seleção de discentes dos cursos de graduação para o desenvolvimento de atividades de monitoria acadêmica no Segundo Semestre de 2015, no âmbito da Universidade Federal de Goiás da Regional Jataí.

1.2. O Programa de Monitoria se caracteriza como um processo educativo, cujas atividades se desenvolvem de forma conjunta por professores e estudantes e tem por objetivos:

- a)** incentivar a cooperação do monitor com o corpo docente e discente nas atividades de ensino e aprendizagem;
- b)** contribuir para a melhoria dos cursos de graduação;
- c)** desenvolver capacidades de análise e crítica, incentivando o estudante monitor a adquirir hábitos de estudo, interesse e habilidades para a docência;
- d)** aprofundar conhecimentos teóricos e práticos na disciplina em que estiver atuando como monitor;
- e)** ampliar a participação dos estudantes nas atividades de ensino e de aprendizagem na Universidade;
- f)** contribuir com as políticas de inclusão e permanência dos estudantes.

1.3. São concebidas duas modalidades de monitoria:

- a) Monitoria remunerada:** o monitor receberá uma bolsa mensal, no valor de R\$ 394,00

(trezentos e noventa e quatro reais) durante o Segundo Semestre letivo de 2015. Cada professor poderá orientar somente UM estudante nesta modalidade.

b) Monitoria voluntária: o estudante exercerá atividades de monitoria no segundo semestre, mas não receberá bolsa. O professor poderá orientar mais de um monitor nesta modalidade.

c) Em ambas as modalidades, o monitor exercerá suas funções sem qualquer vínculo empregatício com a Universidade.

1.4. São atribuições do Monitor:

a) auxiliar os estudantes que apresentem baixo rendimento na aprendizagem da disciplina;

b) desenvolver o Plano de Trabalho elaborado pelo professor orientador;

c) cumprir a carga horária semanal de doze (12) horas;

d) auxiliar o professor nas tarefas didático-científicas, na preparação de aulas e trabalhos e no processo de verificação de aprendizagem;

e) elaborar o Relatório Final de monitoria e apresentá-lo ao professor orientador;

f) preencher a frequência mensalmente das atividades desenvolvidas.

1.5. As atividades do monitor serão desempenhadas estritamente sob supervisão direta do professor orientador e, sob nenhuma hipótese, o monitor poderá substituir o professor nas aulas e na aplicação de avaliação.

1.6. O horário das atividades de monitor não poderá, em hipótese alguma, prejudicar as suas atividades de estudantes.

1.7. Os números de vagas de monitoria remuneradas distribuídas por Curso de Graduação, período de vigência e valor mensal da bolsa encontram-se especificados no Anexo I do presente edital.

1.8. É de responsabilidade da Unidade Acadêmica a publicação/divulgação até dia 23 de outubro do Edital com normas complementares contendo: cursos e disciplinas de Graduação, número de monitores, critérios e procedimentos para seleção dos monitores remunerados ou voluntários, e demais informações para a seleção.

1.9. Mensalmente o orientador tem a responsabilidade de validar a frequência do

estudante às atividades de monitoria, remunerada e voluntária.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. O local, o horário e demais informações para a inscrição serão divulgadas em Edital com normas complementares de cada Unidade Acadêmica no dia 23 de outubro de 2015.

2.2. As inscrições serão realizadas no período de 28 de outubro a 04 de novembro de 2015.

2.3. A divulgação das inscrições homologadas e não homologadas será dia 09 de novembro de 2015.

2.4. O recurso à listagem preliminar das inscrições homologadas poderá ser encaminhado por e-mail no dia 10 de novembro de 2015, para a Coordenação de Monitoria, monitoriajatai@gmail.com.

2.5. A listagem final das inscrições homologadas será divulgada no dia 11 de novembro de 2015 no site da Coordenação de Graduação <http://cograd.jatai.ufg.br>.

3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1. O processo seletivo será definido por este Edital e por Normas Complementares elaboradas pelas Unidades Acadêmicas.

3.2. O exame de seleção constará, obrigatoriamente, de uma prova escrita sobre o assunto da disciplina/área. É opcional a aplicação de outras modalidades de avaliação.

3.3. A prova escrita e demais etapas classificatórias (se houver) deverão ocorrer nos dias 12 e 13 de novembro de 2015.

3.4. Serão aprovados os candidatos que obtiverem média final igual ou superior a 6,0.

3.5. Poderão se inscrever apenas estudantes devidamente vinculados aos cursos de graduação desta Universidade e aprovados na disciplina pleiteada.

3.6. O candidato poderá concorrer a mais de uma vaga, desde que possua os requisitos necessários e as datas de realização da seleção para as diferentes disciplinas não coincidam. Caso seja aprovado para mais de uma vaga remunerada, o candidato deverá optar por uma delas. Para a ocupação da vaga dispensada será convocado o candidato classificado em segundo lugar.

4. DOS RESULTADOS

4.1. Os resultados das seleções e as avaliações escritas devem ser encaminhados para os representantes de Monitoria da respectiva Unidade Acadêmica até o dia 16 de novembro de 2015.

4.2. O resultado preliminar será divulgado no site da Coordenação de Graduação <http://cograd.jatai.ufg.br> no dia 18 de novembro de 2015.

4.3. O resultado final será divulgado no site da Coordenação de Graduação <http://cograd.jatai.ufg.br> no dia 23 de novembro de 2015, após o julgamento de todos os recursos interpostos.

5. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

5.1. Nas 24 (vinte e quatro) horas que se seguirem à divulgação do resultado final preliminar, o candidato poderá interpor recurso, **por e-mail para a Coordenação de Monitoria, monitoriajatai@gmail.com**, cabendo à Unidade Acadêmica proceder ao seu julgamento.

6. DOS SELECIONADOS

6.1. Serão concedidos 3 (três) meses de bolsa monitoria referente ao período letivo de 2015/2 aos candidatos aprovados.

6.2. Como requisito obrigatório para o início do exercício de suas funções, os candidatos selecionados devem entregar preenchidos os documentos relacionados abaixo no dia 25 de novembro de 2015 na Coordenação de Graduação:

- a)** 2 (duas) vias originais do Termo de Compromisso;
- b)** 2 (duas) vias da cópia do cartão da conta corrente/poupança, somente os monitores remunerados.

7. DA CERTIFICAÇÃO

7.1. Ao estudante que concluir com aproveitamento a monitoria será concedido o registro da atividade em Histórico Escolar e um Certificado de Monitoria emitido pela PROGRAD, contendo o registro do período e da carga horária.

7.2. O Certificado de Monitoria fará distinção entre os dois tipos de monitoria – remunerada e voluntária.

7.3. As atividades de monitorias são compreendidas como Atividades Complementares, conforme Resolução CEPEC 1.122/2012, art. 14, §1º.

8. DAS VEDAÇÕES

8.1. Observando o artigo 11 da Resolução CONSUNI Nº 22/2009 é "vedada a acumulação do recebimento de duas modalidades de bolsa, exceção feita à acumulação de uma Bolsa de Assistência Estudantil com outra modalidade de bolsa".

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. É facultativo que o relato de experiência dos monitores remunerados e voluntários de 2015/2 seja submetido para apresentação no III Seminário do Programa de Monitoria do Conpeex 2016.

9.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Monitoria da Regional Jataí – CMRJ.

Jataí, 23 de outubro de 2015.

Prof. Dr. Alessandro Martins
Diretor da Regional Jataí

Profª. Dra. Sandra Aparecida Benite Ribeiro
Coordenadora de Graduação da Regional Jataí

Profª. Dra Alana Flávia Romani
Coordenadora de Monitoria da Regional Jataí

ANEXO I Quadro: Curso, Quantidade de Vagas de Monitoria Remunerada para o segundo semestre letivo de 2015.

Curso	QUANTIDADE DE VAGAS REMUNERADAS	Valor mensal da bolsa de monitoria	Período de vigência da bolsa de monitoria
Agronomia	06	R\$ 394,00	Segundo semestre letivo de 2015 (3 bolsas)
Biomedicina	02		
Ciências Biológicas	04		
Ciências da Computação	01		
Direito	01		
Educação Física	02		
Engenharia Florestal	02		
Física	04		
Geografia	02		
Letras Português	02		
Matemática	03		
Medicina	01		
Medicina Veterinária	05		
Pedagogia	03		
Psicologia	01		
Química	03		
Zootecnia	02		
Total	44		

ANEXO II PROGRAMA DE MONITORIA 2015/2

CALENDÁRIO DO PROCESSO SELETIVO DE MONITORES 2015/2	
23 de outubro de 2015	Publicação do Edital Geral de Abertura
23 de outubro de 2015	Publicação de Edital com normas complementares das Unidades Acadêmicas
28 de outubro a 04 de novembro de 2015	Período de inscrições
09 de novembro de 2015	Publicação do resultado preliminar das homologações das inscrições
10 de novembro de 2015	Recurso ao resultado preliminar das homologações das inscrições
11 de novembro de 2015	Publicação final das inscrições homologadas
12 e 13 de novembro de 2015	Período para realização da prova escrita e demais etapas classificatórias (se houver)
16 de novembro de 2015	Encaminhamento dos resultados e das provas escritas para os representantes de Monitoria da respectiva Unidade Acadêmica
18 de novembro de 2015	Publicação do resultado preliminar
19 de novembro de 2015	Período de interposição de recursos ao resultado preliminar
23 de novembro de 2015	Publicação do resultado final
25 de novembro de 2015	Entrega de documentos dos monitores selecionados na COGRAD



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
COMISSÃO DE MONITORIA DA REGIONAL JATAÍ – CMRJ

ANEXO III - TERMO DE COMPROMISSO – MONITORIA REMUNERADA

DADOS DO ALUNO(A)

NOME:																																					
VINCULADO(A) AO CURSO:																MATRÍCULA Nº:																					
DATA DE NASC.:											ESTADO CIVIL:											CPF:															
ENDEREÇO:																																					
BAIRRO/SETOR:																CIDADE:											CEP:										
TELEFONE:	()										E-MAIL:																										
DADOS BANCÁRIOS:	BANCO:										Nº DA AGENCIA:										Nº DA CONTA*:																

* Conta deve ser do Monitor(a), não servindo conta de terceiros (pai, mãe e outros) e **no caso de conta poupança, somente Caixa Econômica Federal.**

O(a) aluno (a) citado acima, doravante denominado(a) simplesmente COMPROMISSADO(A), foi selecionado nos termos da Resolução CEPEC nº. 1.190/2013 e declara pelo presente e na melhor forma de direito, na presença de duas testemunhas, servir à Universidade Federal de Goiás na condição de Monitor(a) com observância das seguintes cláusulas:

1ª – O(A) COMPROMISSADO(a) se obriga a exercer atividades que lhes sejam atribuídas pela Universidade na condição de MONITOR(A) e a cumprir a jornada de doze horas semanais de trabalho com lotação e orientação definidas abaixo:

UNIDADE ACADÊMICA/DEPARTAMENTO:																															
DISCIPLINA/LABORATÓRIO:																															
NOME ORIENTADOR(A):																															
TELEFONE:	()										E-MAIL:																				

2ª – O prazo de validade deste acordo **será a partir de sua assinatura até o término do segundo semestre letivo de 2015 (3 bolsas)** e o(a) Compromissado(a) perceberá a retribuição de meio (1/2) Salário Mínimo mensal à conta de **recursos oriundos de convênio firmado entre o Ministério da Educação e a Universidade Federal de Goiás.**

3ª – Nos termos do Decreto nº 85.862, de 31 de Março de 1.981, não haverá, em nenhuma hipótese, vínculo empregatício em razão deste compromisso.

4ª – A Monitoria Estudantil instituída por força da legislação citada destina-se a:

- 1) despertar no aluno, que apresente rendimento escolar geral comprovadamente satisfatório, o gosto pela carreira docente e pela pesquisa;
- 2) assegurar cooperação ao corpo docente nas atividades de ensino.

E por estarem de acordo, firmam o presente em duas (2) vias de igual teor e forma, assinado pelo(a) Monitor(a) e pelo Coordenador Geral do Programa de Monitoria, conforme Portaria PROGRAD nº. 0869 de 18 de fevereiro de 2014, na presença de duas (2) testemunhas que também o assinam.

OBSERVAÇÕES:
1. RECEBE OUTRA REMUNERAÇÃO DA UFG: [] SIM [] NÃO CASO SIM, QUAL? _____
2. ANEXAR: - cópia do CARTÃO DA CONTA CORRENTE/POUPANÇA junto com este Termo de Compromisso e na falta deste um informativo cedido pela agência bancária contendo os dados bancários (número do banco, número da agência e número da conta).

Jataí, _____/_____/2015.

Profa Dra. Alana Flávia Romani
Coordenadora de Monitoria da Regional Jataí

Monitor

Testemunha 1 (Orientador)
CPF: _____

Testemunha 2
CPF: _____

**DADOS DO ALUNO(A)**

O(a) aluno (a) citado acima, doravante denominado(a) simplesmente COMPRIMISSADO(A), foi selecionado nos termos da Resolução CEPEC nº. 1.190/2013 e declara pelo presente e na melhor forma de direito, na presença de duas testemunhas, servir à Universidade Federal de Goiás na condição de Monitor(a) com observância das seguintes cláusulas:

[illegible]

3ª – Nos termos do Decreto nº 85.862, de 31 de Março de 1.981 e da Lei nº 9.608, de 18 de fevereiro de 1998, não haverá, em nenhuma hipótese, vínculo empregatício em razão deste compromisso.

1) despertar no aluno, que apresente rendimento escolar geral comprovadamente satisfatório, o gosto pela carreira docente e pela pesquisa;

E por estarem de acordo, firmam o presente em duas (4) vias de igual teor e forma, assinado pelo(a) Monitor(a) e pelo Coordenador Geral do Programa de Monitoria, conforme Portaria PROGRAD nº. 0869 de 18 de fevereiro de 2014, na presença de duas (2) testemunhas que também o assinam.

Monitor

Testemunha 2
CPF: