



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
COORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO | COMISSÃO REGIONAL DE MONITORIA DE JATAÍ- CRMJ

ANEXO IV - PLANO DE TRABALHO DE MONITORIA REMUNERADA [] | VOLUNTÁRIA [] ANO: 2017

UNIDADE ACADÊMICA ESPECIAL:			
MONITOR(A):		MATRÍCULA:	
DISCIPLINA/LABORATÓRIO:			
TELEFONE CELULAR:		TELEFONE FIXO:	
E-MAIL:			
PROFESSOR(A) ORIENTADOR(A):			
E-MAIL:			

QUADRO I – PLANO DE ATIVIDADES DO MONITOR(A)*

Orientações para preenchimento: Assinale com **X** nas colunas **A** as atividades que planeja executar e nas colunas **H** informe a quantidade de horas semanais destinadas a cada atividade. Para informações adicionais use verso ou folhas suplementares.

DESCRIÇÃO	A	H		A	H
1. Planejar atividades [reuniões com professor(a) orientador(a)]			6. Auxiliar o(a) professor(a) na organização de trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)		
2. Auxiliar os estudantes de baixo rendimento			7. Auxiliar o(a) professor(a) na orientação de alunos em trabalhos e eventos acadêmicos (seminários, cursos, debates e sessões de estudo)		
3. Auxiliar o(a) professor(a) em aulas teóricas			8. Redação e submissão do Relato de experiência de monitoria no CONEPE 2017		
4. Auxiliar o(a) professor(a) em aulas práticas			9. Outras (especificar):		
5. Auxiliar o(a) professor(a) no processo de verificação de aprendizagem (correção de provas e atividades, relatórios, etc.)					

* Observar atribuições do(a) monitor(a) no artigo 13 da Res. CEPEC n.º 1418/2016, em especial a carga horária semanal de doze (12) horas.

QUADRO II – HORÁRIO DA MONITORIA

Orientações para preenchimento:

- O monitor(a) deve cumprir no máximo a carga horária semanal de doze (12) horas e o horário das atividades não poderá, em hipótese alguma, prejudicar as suas atividades de estudante.
- Informar nos espaços local e horário (das x as x horas) de atendimento e dar publicidade ao público interessado, além de fixar o quadro de horário em local determinado pela Direção/Coordenação/Orientador.
- Informar neste quadro período reservado para atividades de planejamento da monitoria (Exemplo: reuniões com o professor(a) orientador(a), seleção e preparação de materiais utilizados nas orientações a alunos de baixo rendimento, e outros). **SUGESTÃO: 2 horas semanais.**

	2ª FEIRA	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA	SÁBADO
Matutino	Local: Horário:					
Vespertino						
Noturno						

_____, ____ de _____ de 201____.

Assinatura do(a) Monitor(a)

Assinatura do(a) Orientador(a)